

ワークフローシステム

— イントラメリット —

IntrameriT

ワークフロー

承認や決裁などの手続(ワークフロー)を電子化。
スムーズな業務処理による意思決定の迅速化、生産性の向上を支援し
健やかで働きやすい環境を実現します。

- 業務プロセスの可視化、標準化
- コンプライアンスの強化
- 働き方改革の促進

見やすい



新しい画面デザイン



レスポンス対応

使いやすい



直感的な操作



豊富な承認アクション
細かな権限設定

連携しやすい



API機能



経費精算オプション
アドオン開発

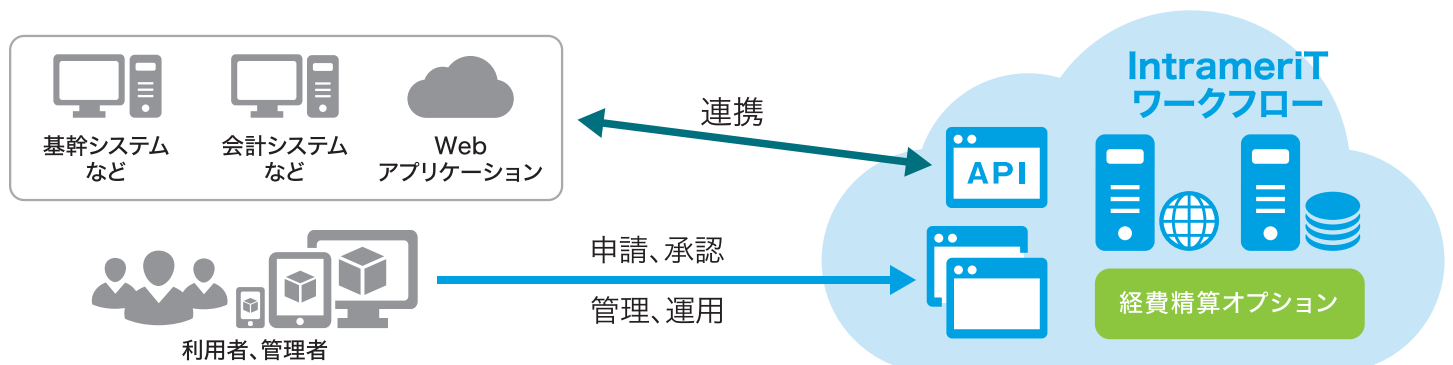
グローバル対応や、ホールディングスなど複数企業との連携も万全



複数の言語、タイムゾーンを設定可能



複数の企業情報の設定、複数企業間の
ワークフロー整備、活用が可能



都築電気の
強み

システム構築ベンダーとしての豊富な実績と知見を活かし
ワンストップの対応、フルサポートをご提供します。

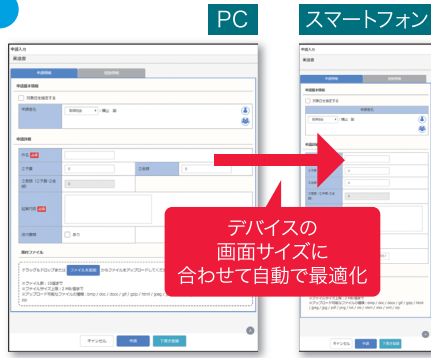
どんなクラウド環境でもOK

パッケージ型の構築にも対応

画面イメージ

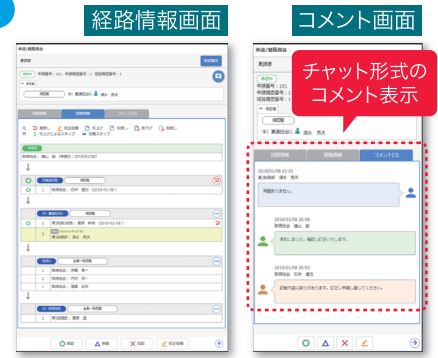
申請画面

- PCでもスマートフォンでも利用端末に応じて各画面のレイアウトを自動で最適化するレスポンシブデザインを採用



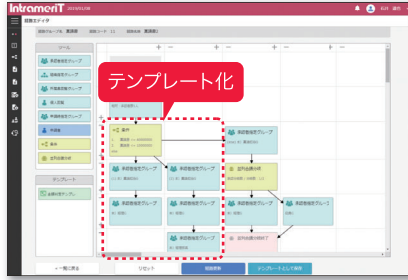
経路情報、コメント画面

- 回覧経路を分かりやすいフロー図で確認
- コメントは、やりとりが分かりやすいチャット形式



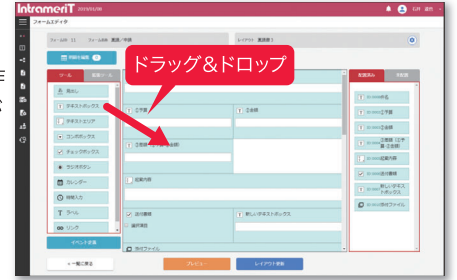
経路エディタ画面

- オブジェクトをドラッグ&ドロップで配置するだけの簡単操作
- よく使う組み合わせはテンプレート化して利用可能



フォームエディタ画面

- 作成は、オブジェクトをドラッグ&ドロップで配置するだけの簡単操作
- プレビュー機能が仕上がりのイメージもその場で確認



主な提供機能

利用者機能

ワークフロー

- ・書類申請 ・ 下書き ・ 申請履歴 ・ 承認 / 閲覧 ・ 承認予定
- ・承認 / 閲覧履歴 ・ 回覧 / 閲覧通知設定 (個人設定)
- ・代理 / 連名申請者設定 (個人設定) ・ 承認委譲設定 (個人設定)



個人環境設定

- ・言語、タイムゾーンを設定可能



管理者機能

取込・出力共通機能(マスタ管理)

- ・サービス利用者設定 ・ グループ会社設定 ・ 会社管理者設定 ・ 認証方法設定
- ・アクセス設定 ・ 他社情報共有設定 ・ バッチスケジュール設定
- ・メールサーバー設定 ・ ワークフロー管理者設定 ・ ユーザー管理
- ・組織管理 ・ 役職管理 ・ 所属長管理 ・ 兼任管理 ・ 連絡先管理



ログ検索

- ・条件を指定して、各ログファイル(操作ログ、認証ログ、バッチログ)を検索可能
- ・CSVファイルとして出力可能



ユーザー管理機能

- ・アカウントロック状態の確認およびアカウントロックされているユーザーのロック解除
- ・パスワード有効期限の設定が可能



書類設定

- ・申請書類のレイアウト(書類フォーム)や承認経路を自由に作成可能
- ・書類フォームと経路を組み合わせ、実際に運用する書類を設定可能



API機能

申請登録/履歴検索

- ・ワークフローの申請、再申請、一部修正(校正)などが可能
- ・過去に申請したワークフローの情報を一覧で取得可能



承認閲覧検索/履歴検索

- ・現在の承認(または閲覧)対象であるワークフローの情報を一覧で取得
- ・過去に承認(または閲覧)を行ったワークフローの情報を一覧で取得



申請状態更新

- ・申請ステータスを更新



コメント検索

- ・ワークフローのコメント情報を一覧で取得



都築電気株式会社

<https://www.tsuzuki.co.jp>

〒105-8665 東京都港区新橋6丁目19番15号(東京美術倶楽部ビル) (03) 6833-7709

お問い合わせ先

担当部署：ビジネスデザイン統括部 マーケティング室
E-mail：webinfo@tsuzuki.co.jp
URL：https://tsuzuki.jp/jigyointramerit

