

## **様式第 6（その 1） 療養給付費負担金対象費用額内訳表**

当様式は、当年度全体分（70 歳以上一般分は 8 割給付分、70 歳以上現役並み所得者分は 7 割給付分）を記載するので、以下の様式から転記されます。

様式第 7－1（その 1）附表、様式第 7－1（その 1）附表（続紙）、様式第 7－1（その 1）、様式第 7－2（その 1）附表、様式第 7－2（その 1）、様式第 7－3（その 1）附表、様式第 7－3（その 1）、様式第 7－4（その 1）附表、様式第 7－4（その 1）

### **※様式 6（その 1）の事業名の並び順について**

当該表の事業の並び順は様式第 7 附表とは異なり、3 月から 2 月までの療養の給付費等の額の大きい順に並び変わります。

一般被保険者数、給付対象者数、給付対象者数合計、療養費等の内訳の各欄は入力となります。

#### **1. 項目色について**

画面内の項目色の分類は以下の通りとなります。

白色・・・入力項目

黄色・・・転記 or 計算項目（直接入力不可）

白色の項目は直接入力してください。

黄色の項目については白色項目の入力値により変化します。同一処理の他様式からの転記は、当該入力画面を開いたときに転記してきます。

#### **2. #0012、#0019の年月日入力について**

該当項目にカーソルを置き、キーボードのスペースを押すと元号が表示されます。元号が表示されてから数値入力を行ってください。

#### **3. データチェックボタンについて**

当様式のエラーチェックを行います。

#### **4. 計算式の表示ボタンについて**

当様式の計算仕様を PDF にて表示します。

計算式等はこちらから参照して頂きますようお願いいたします。

#### **5. キャンセルボタンについて**

数値の変更を登録せずに画面を閉じます。

#### **6. データの登録ボタンについて**

現在の画面を保存して終了します。