

実績年報C表（１）（２）（３）[実績報告用]

当該表は、実績報告メニューの「データ集計」により、事業月報の数値を元に作成されます。
その際使用される数値は、以下のようになります。

- ・市町村については、当年度の事業月報C表（１）（２）（３）６月～５月の数値を使用します。
- ・国保組合については、当年度の事業月報C表（１）（２）（３）５月～４月の数値を使用します。

実績年報C表（１）（３）の７０歳以上一般分再掲（うち９割給付にかかる分【再掲】）および７０歳以上現役並み所得者分再掲（うち８割給付にかかる分【再掲】）については、事業月報から転記できませんので直接入力します。

1. 項目色について

入力画面内の項目色の分類は以下の通りとなります。

- 白色・・・入力項目（直接入力可）
- 青色・・・入力 or 転記項目（直接入力可）
- 黄色・・・転記 or 計算項目（直接入力不可）

白色の項目は直接入力してください。

黄色の項目については白色項目の入力値により変化します。

・注意事項

青色の項目は、メニューのデータ集計処理を行ったときのみ数値を転記します。直接入力を行った際は、データ集計処理を再度行うと元の数値に戻りますのでご注意ください。

2. データチェックボタンについて

当様式のエラーチェックを行います。

3. 計算式の表示ボタンについて

当様式の計算仕様をPDFにて表示します。

計算式等はこちらから参照して頂きますようお願いいたします。

4. キャンセルボタンについて

数値の変更を登録せずに画面を閉じます。

5. データの登録ボタンについて

現在の画面を保存して終了します。