

変更申請処理修正 インストール手引き

●コクホ・ライン/調交システム for WEB 令和6年度 変更申請用です。

【注意】

本製品は、コクホ・ライン/調交システム for WEB 2024/12/25 版がインストールされている必要があります。ログイン画面バージョン表示が2024/12/25 版になっている事をご確認の上、ご使用ください。

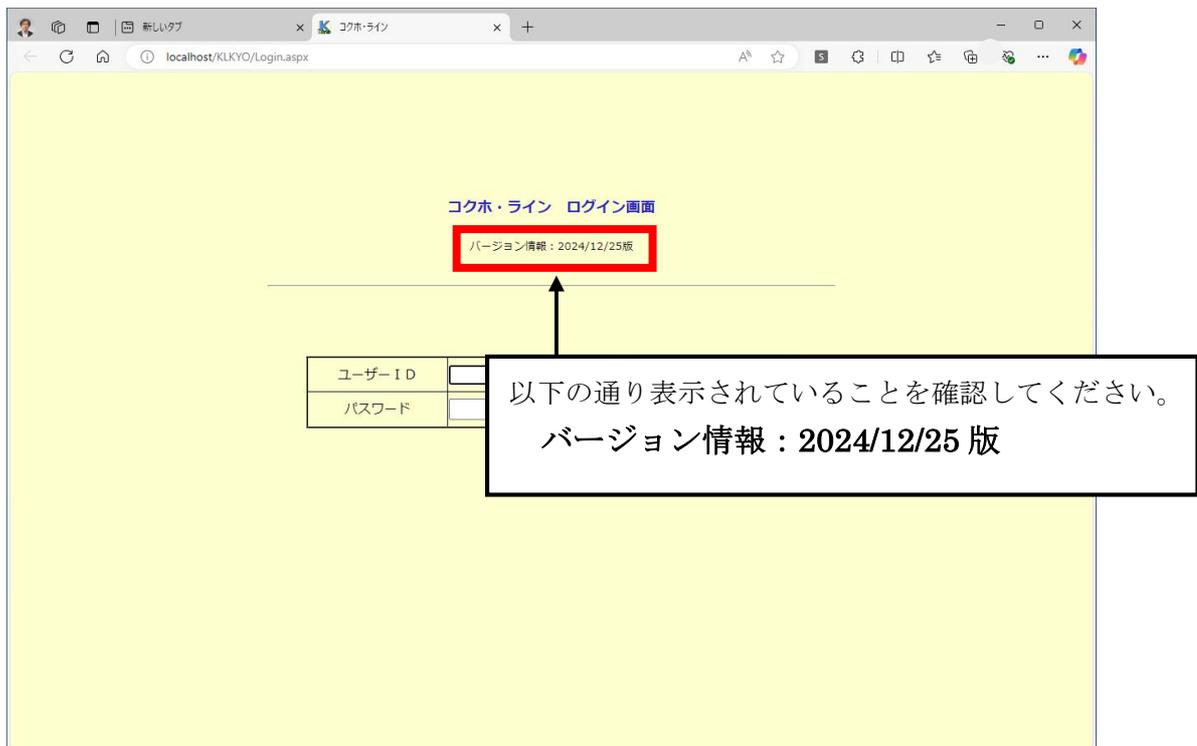
手順1. インストールプログラムの用意

- (1) ダウンロードサイトより「KWM_20250115.iso」を任意の場所に保存してください。
- (2) コクホ・ラインがインストールされているパソコンが別のパソコンの場合は、外部媒体に「KWM_20250115.iso」をコピーして、コクホ・ラインがインストールされているパソコンに移動してください。

※コクホ・ラインがインストールされているパソコンでダウンロードした場合は、手順2へ進んでください。

手順2. バージョン情報の確認

コクホ・ライン/調交システム for WEB を起動し、メンテナンス前のバージョン情報を確認します。



手順3. メンテナンス用インストーラの実行

(1) 手順1のファイル「KWM_20250115.iso」をマウントします。

① 「KWM_20250115.iso」 ファイルを右クリックし、「プロパティ」を選択します。

② 「全般」>「セキュリティ」の「許可する」のチェックボックスをONにし、「OK」ボタンをクリックします。

※表示されていない場合は、③の手順へ進んでください。

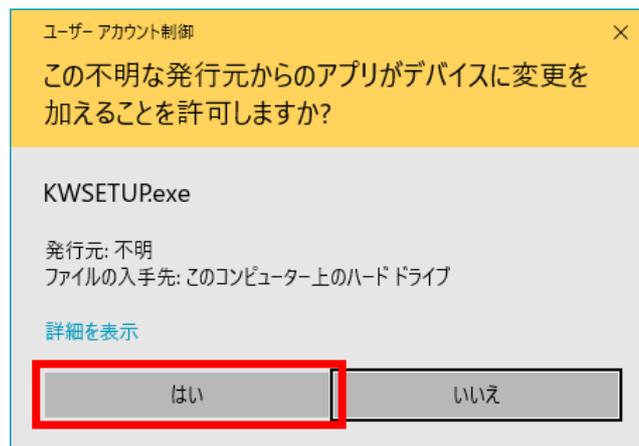
③再度「KWM_20250115.iso」 ファイルを右クリックし、「プログラムから開く」を選択し、「エクスプローラー」をクリックします。



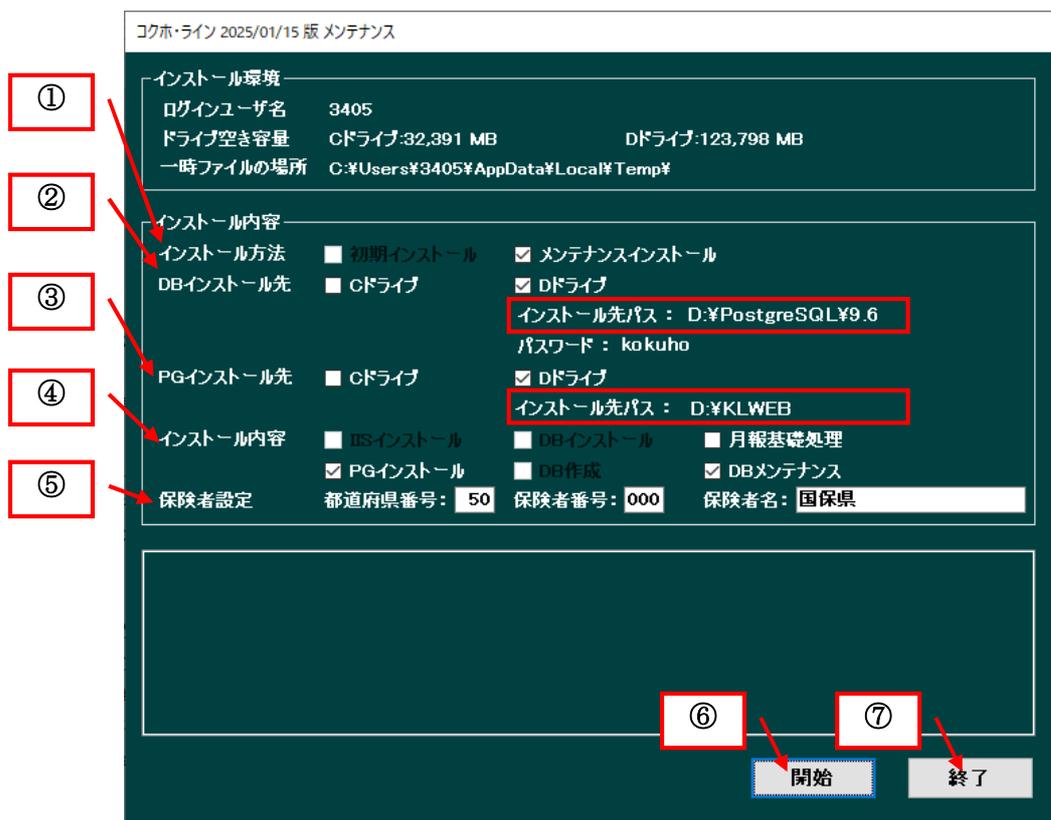
(2) インストーラを起動します。

① 「KWSETUP.exe」をクリックします。

② 下図メッセージが表示されますので「はい」を選択します。



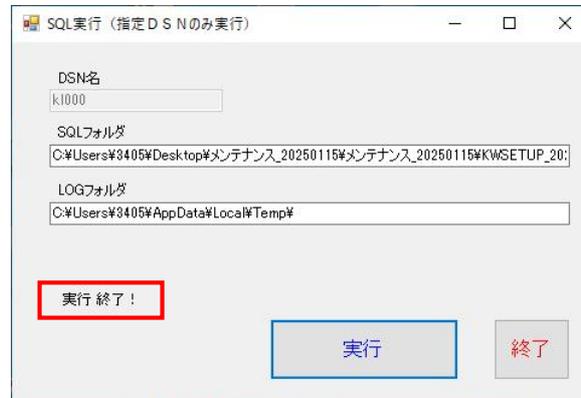
(3) インストール内容の設定を行い、「開始」ボタンよりインストールを開始します。



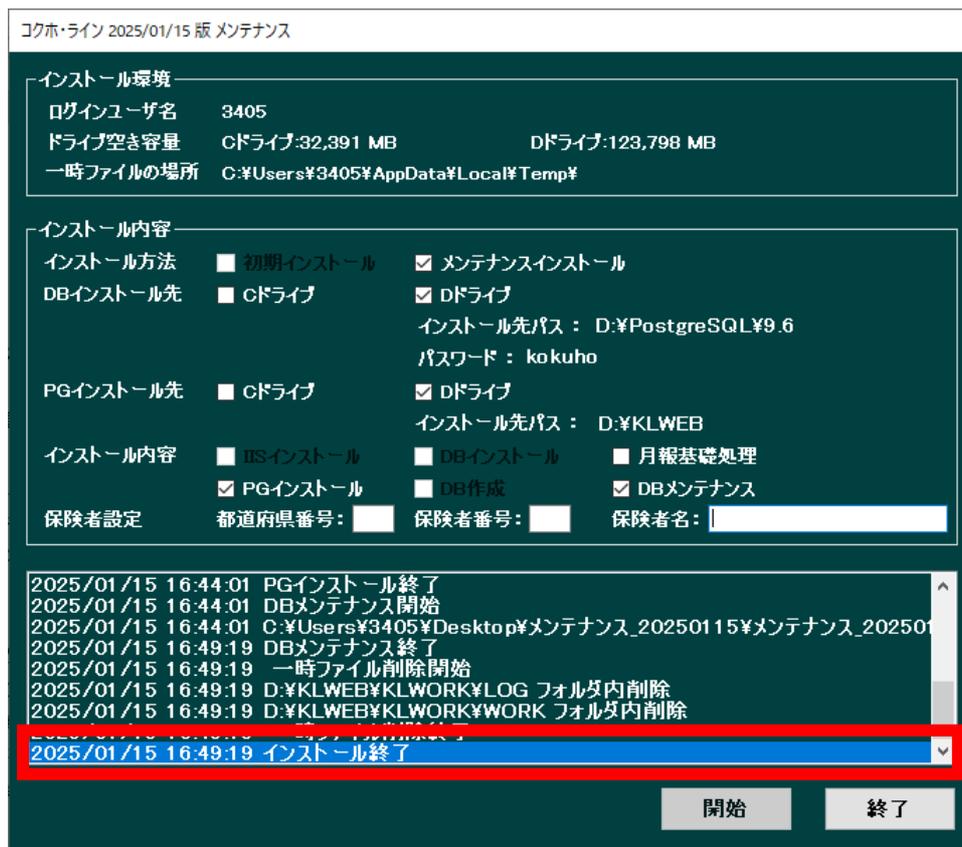
No	設定名	設定内容
①	インストール方法	「メンテナンスインストール」が選択されていることをご確認ください。
②	DBインストール先	データベースのインストール先ドライブが選択されていることをご確認ください。 ※図の例ではインストール先パスが「D:\」となっているためDドライブを選択しています。
③	PGインストール先	コクホ・ライン/調交システム for WEB のインストール先ドライブが選択されていることをご確認ください。 ※図の例ではインストール先パスが「D:\」となっているためDドライブを選択しています。
④	インストール内容	有効になっているチェックボックスの状態のまま開始してください。月報基礎処理につきましては、チェックを付けないでください。
⑤	保険者設定	「都道府県番号」(数字2桁)・「保険者番号」(数字3桁)・「保険者名」が表示されていることをご確認ください。
⑥	開始ボタン	すべての設定が完了しましたら、クリックしてインストールを開始してください。インストール開始後はボタンのクリックが不可になります。
⑦	終了ボタン	インストールが完了した場合、またはインストールを中止する場合にクリックしてください。

(4) プログラムのインストールが自動実行されます。

(5) 下図画面が表示されましたら、「実行」ボタンをクリックし、実行終了が表示されましたら「終了」ボタンをクリックします。



(6) 下図画面のメッセージが表示されましたら、インストールが完了です。「終了」ボタンをクリックし、インストーラを閉じてください。

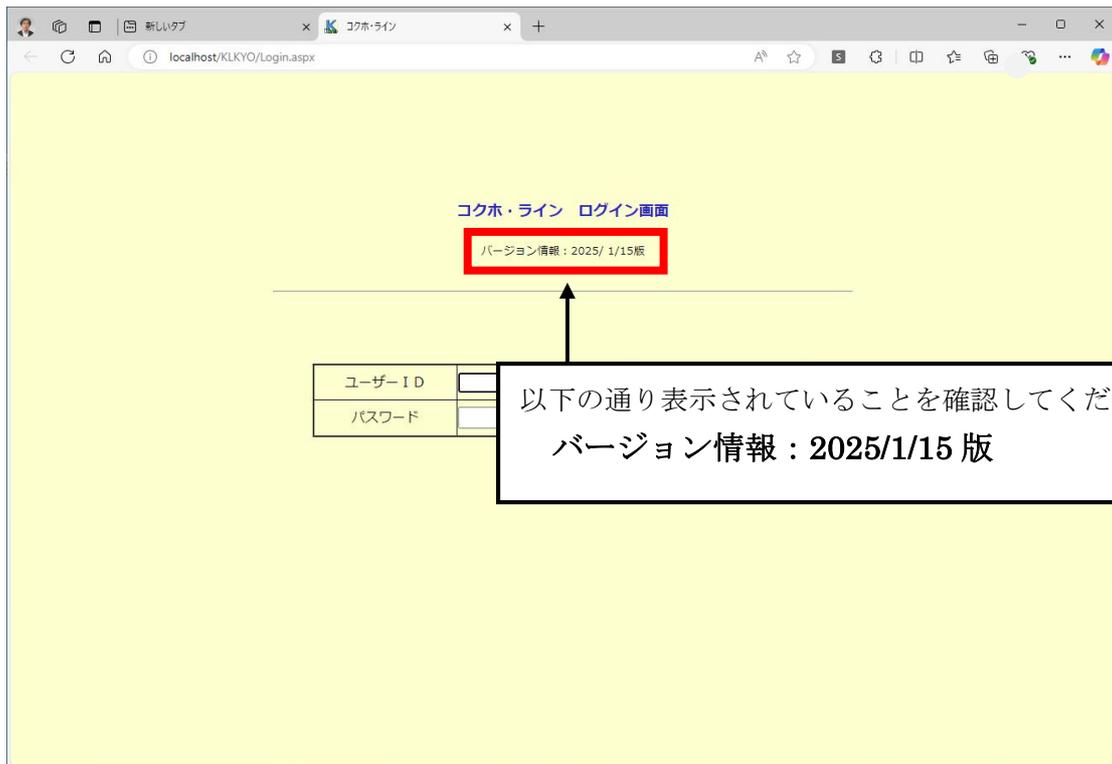


手順4. ISO ファイルのマウント解除について

ファイルエクスプローラの「KWM_20250115」と表示されている光学ドライブを右クリックし、「取り出し」を選択して ISO ファイルのマウントを解除します。

手順5. メンテナンス後バージョン情報の確認

コクホ・ライン/調交システム for WEB を起動し、メンテナンス後のバージョン情報を確認します。



手順5. メンテナンス対象処理の初期起動

コクホ・ライン/調交システム for WEB にログインし、「コクホ・ライン総合管理メニュー」より、変更申請の初期起動を行ってください。



※初回起動時、ページが立ち上がるまで時間がかかる場合がございます。

【 インストール完了後の操作について 】

本インストールプログラムは、コクホ・ライン 令和6年度変更申請処理「様式第12」のシステム内テーブル値および計算式変更を行う内容となっております。

インストール完了後の操作方法につきましては以下の通りでございます。

・国保組合様

インストール完了後、下記の処理を実行して様式第12の計算式変更を反映します。その後、通常通りデータ出力処理にて都道府県庁様に報告データのご提出を行っていただきます様、よろしくお願いたします。

処理方法：変更申請メニュー内「実行する処理」にて「チェック処理」のラジオボタンを選択し、画面右下部分の「一括処理」ボタンをクリックします。データチェックとともに全様式の再計算を行いますので、様式第12の計算式変更箇所がデータベースに反映されます。

※チェック処理に関しましては、交付要綱様式第3-5別紙のデータが登録されていないと実施できませんのでご注意ください。